

As an aided Christian secondary school mainly using English as the MOI, we would like to invite eligible applicants with the right qualifications and passion for education to apply for the following posts:

1. 日薪 / 月薪 PE 代課教師 (由 2025 年 11 月起)

- 主要教授中一至中六體育科(女生)
- 須具教育局認可的體育專科訓練，具備相關學歷；
- 須持有教師證書或同等資歷及有相關工作經驗；
- 預計代課期：即日起至 2026 年 1 月(病假)

2. 文書及行政助理 (兼職 / 全職)

- 處理學校一般文書工作與學生事務，包括：電腦資料輸入；
- 回答家長或公眾人士查詢，以及支援校務。
- 中學畢業或以上學歷；中英文及溝通能力良好，熟悉中英文輸入法及電腦操作者優先，例如：文書處理、試算表及簡報軟件。

Interested applicants are welcome to send their applications with full resume to the Principal on or before 19 November 2025 by post (12-14 Chik Wan Street, Tai Wai, Shatin, N.T., **Christian Alliance Cheng Wing Gee College**). Please mark the post applied on the envelope.